

**Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»**

**Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

Зарегистрировано: № _____

**МАТЕРИАЛЫ
по учебной практике**

Пролетарский районный суд города Твери.

Студента 4 курса А группы
Алейников Александр Сергеевич

Руководитель практики от ТвГУ
к.ю.н., доцент О.Н. Замрий

Тверь 2018

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

Алейников Александр Сергеевич
(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки: **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) программы **Правопользование и правоприменение**

Вид практики: **Учебная**

Тип практики: **Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Период прохождения практики: с 18 06 2018 по 30 06 2018

Руководитель практики от ТвГУ: к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и правоохранительной деятельности Замрий О.Н.

Руководитель практики от профильной организации (при прохождении практики на базе профильной организации) Председатель Пролетарского районного суда г. Твери Алексеева Светлана Ивановна.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Предварительное ознакомление с перечнем баз прохождения практики (1 ч.)	Определение и закрепление студентами баз практики (1 ч.)	Участие в собрании-инструктаже по практике (2 ч.)	Контроль со стороны деканата и ответственного за проведение практики за участием студентов в указанных мероприятиях
2	Основной этап	1-ая - неделя - ежедневное посещение базы практики, заполнение дневников (40 часов)	2-ая неделя - ежедневное посещение базы практики, заполнение дневников (40 часов)	Подготовка отчета о прохождении практики (18 ч.)	Посещение руководителями от факультета соответствующих баз практики с целью контроля работы студентов; Учет работы студентов со стороны руководителей от базы практики.
3	Заключительный этап	Представление в деканат материалов практики (1ч.)	Защита представленных отчетов о прохождении практики (1 ч.)	Итоговая конференция по результатам прохождения практики (4 ч.)	Проверка и оценивание практики представленных студентами дневников и отчетов по практике; Ответы студентов на вопросы по практике в ходе защиты.

Руководитель практики от ТвГУ

/ О.Н. Замрий

Руководитель практики от профильной организации

/ С.И. Алексеева МП



ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
Юридический факультет
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику

Для Алейникова Александра Сергеевича (Ф.И.О. студента)
Обучающегося 4 курса А группы

Место прохождения практики: Пролетарский районный суд Твери

Период прохождения практики: с 18 06 2018 по 30 06 2018

Цель прохождения практики: Получение первичных профессиональных умений и навыков

Задачи практики:

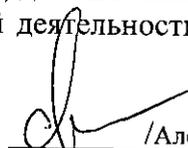
- проверка и закрепление теоретических знаний;
- формирование представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- начальная профессиональная адаптация на рабочем месте;
- ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;
- изучение опыта правовой работы конкретной базы практики;
- формирование и развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимых для последующего обучения по направлению подготовки Юриспруденция.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

При прохождении практики студенту следует ознакомиться и отразить в отчетных документах:

- статус (правовое положение) учреждения, организации, ее цели и задачи организации, связи подчиненности, система взаимодействия с другими правоохранительными структурами);
- правила делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, полномочия принимающей организации;
- организационная структура принимающей организации; права, обязанности и функции основных структурных подразделений (органов управления) и должностных лиц;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том числе, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и др.);
- анализ эффективности выполняемой деятельности в соответствии с возложенными функциями и задачами.

Задание принял к исполнению


/Алейников А.С.

Руководитель практики от ТвГУ


О.Н. Замрий

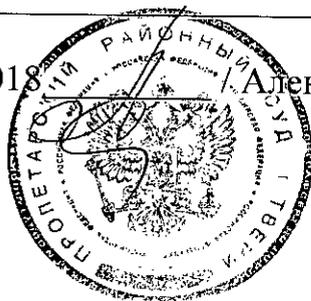
Руководитель практики от профильной организации

/С.И. Алексеева М.П.

Дневник студента Алейникова Александра Сергеевича
 По учебной практике
 в Пролетарском районном суде г. Твери

Дата	Выполняемая работа	Приложения
18.06.2018 Понедельник	Прибыл на практику, ознакомился с местом прохождения практики, правилами внутреннего трудового распорядка.	
19.06.2018 Вторник	Ознакомление законом РФ о статусе судей РФ, ФКЗ РФ о судах общих юрисдикции в РФ, изучение законов и инструкций, регламентирующих деятельность и структуру районного суда.	
20.06.2018 Среда	Копирование документов, Изучение делопроизводства при оформлении входящей и исходящей документации.	
21.06.2018 Четверг	Опись и сшивание документов, Подготовка и отправка судебных повесток, Отправка судебных решений.	Приложение №1
22.06.2018 Пятница	Работа с архивными делами (опись дел).	Приложение №2
23.06.2018 Суббота	Выходной день	
24.06.2018 Воскресенье	Выходной день	
25.06.2018 Понедельник	Присутствие на судебном заседании по обвинению Клокун М.Г. в совершении преступлений предусмотренных ч. 1 ст. 291.2, ч. 1 ст. 292 УК РФ.	Приложение №3
26.06.2018 Вторник	Подготовка и отправка судебных повесток, Заполнение стат. карт формы №6	Приложение №4
27.06.2018 Среда	Отправка копии приговора, для вручения осужденному и копии других судебных актов.	Приложение №5
28.06.2018 Четверг	Регистрация поступивших заявлений о выдаче судебных решений в журнале учета.	
29.06.2018 Пятница	Работа с входящей корреспонденцией, Подготовка и отправка судебных повесток.	
30.06.2018 Суббота	Выходной день	

Дата 29.06.2018



Алексеева С.И. Председатель Пролетарского
 районного суда
 МП

**Пролетарский
районный суд
г. Твери**

пр-т Калинина, д. 16,
г. Тверь, 170001
тел: (4822) 42-21-85
факс: (4822) 42-04-76
proletarsky.twr@sudrf.ru

29.06.2018 № _____

На № _____ от _____

ОТЗЫВ
на студента 4 курса юридического факультета
ФГОУВПО «Тверского Государственного университета»
Алейникова Александра Сергеевича

Студент Алейников А.С. проходил практику в Пролетарском районном суде г. Твери с 18.06.2018 г. – 30.06.2018 г.

За время прохождения практики зарекомендовал себя с положительной стороны, грамотным, умелым, инициативным студентом.

К порученной, во время прохождения практики работе относился ответственно. Присутствовал в открытых судебных заседаниях, ознакомился с регламентом поведения в ходе судебного заседания, с порядком ведения протоколов судебных заседаний. Работал в архиве суда.

Перенимал от сотрудников суда опыт работы по судопроизводству, эффективности использования средств оргтехники. Проявлял интерес к работе суда и стремился к повышению профессиональной квалификации.

Любые вопросы, касающиеся прохождения практики старался решать самостоятельно, но не пренебрегал советами.

Председатель суда



С.И. Алексева

О.В. Жукова
421271

Отчет

об итогах прохождения учебной практики студента 4 курса юридического факультета Тверского государственного университета
Алейникова Александра Сергеевича

В период с 18.06.2018 по 30.06.2018 я проходил практику в Пролетарском районном суде. Практика являлась учебной. За время прохождения практики я ознакомился с работой районных судов.

Нормативную базу функционирования настоящего государственного органа составляют:

- Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
- Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 «О статусе судей в РФ»
- Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»
- Инструкцию по судебному делопроизводству в районном суде (в ред. Приказов Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 01.08.2005 N 85, от 27.12.2006 N 146, от 23.01.2007 N 6).

Районный (городской) суд — в Российской Федерации орган федеральной судебной власти, входящий в систему судов общей юрисдикции и занимающий положение второго звена этой системы (выше мировых судей, но ниже судов уровня субъекта РФ и Верховного Суда РФ).

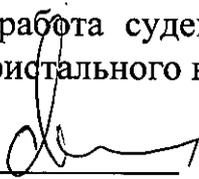
Организационная работа районного суда не ограничивается слаженной работой судей по рассмотрению поступивших в суд дел, хотя это очень важно. Существенное влияние на деятельность районного суда оказывает аппарат суда, который включает помощников судей, секретарей судебного заседания, секретарей суда, главного специалиста (заведующей канцелярией), делопроизводителей, вспомогательный технический персонал.

Организация работы аппарата любого районного суда, в том числе и Пролетарского районного суда, лежит, прежде всего, на председателе этого суда. Он организует работу суда, устанавливает правила внутреннего распорядка и контролирует их выполнение. В канцелярии ведется делопроизводство по гражданским, уголовным и иным делам, организуется их хранение. На секретаря суда по уголовным делам согласно приказа председателя суда возложена обязанность по учету и хранению вещественных доказательств.

Один из дней своей практики я провел в отделе делопроизводства, занимающемся приемом, отправкой дел и корреспонденции. Я помогал регистрировать и отсылать исполнительные листы. За каждым судьей в Пролетарском районном суде закреплен свой секретарь судебного заседания, при необходимости они могут заменять друг друга. Основная обязанность секретарей судебного заседания — вести протоколы по рассматриваемым делам во время судебного разбирательства.

В целом, полагаю, что работа судей очень ответственная и сложная, требует к себе большого и пристального внимания.

30.06.2018


Алейников А.С.

пр. Калинина, 16, г. Тверь
ПРОЛЕТАРСКИЙ
РАЙСУД № 116

СУДЕБНАЯ ПОВЕСТКА

УГОЛОВНОМУ делу № 1-81/2010

районный Пролетарский суд
городской

вызывает Вас в качестве
подсудимого к 11:00 час.
29 июня 2018 г.

по делу по обвинению
Семькова П. А.

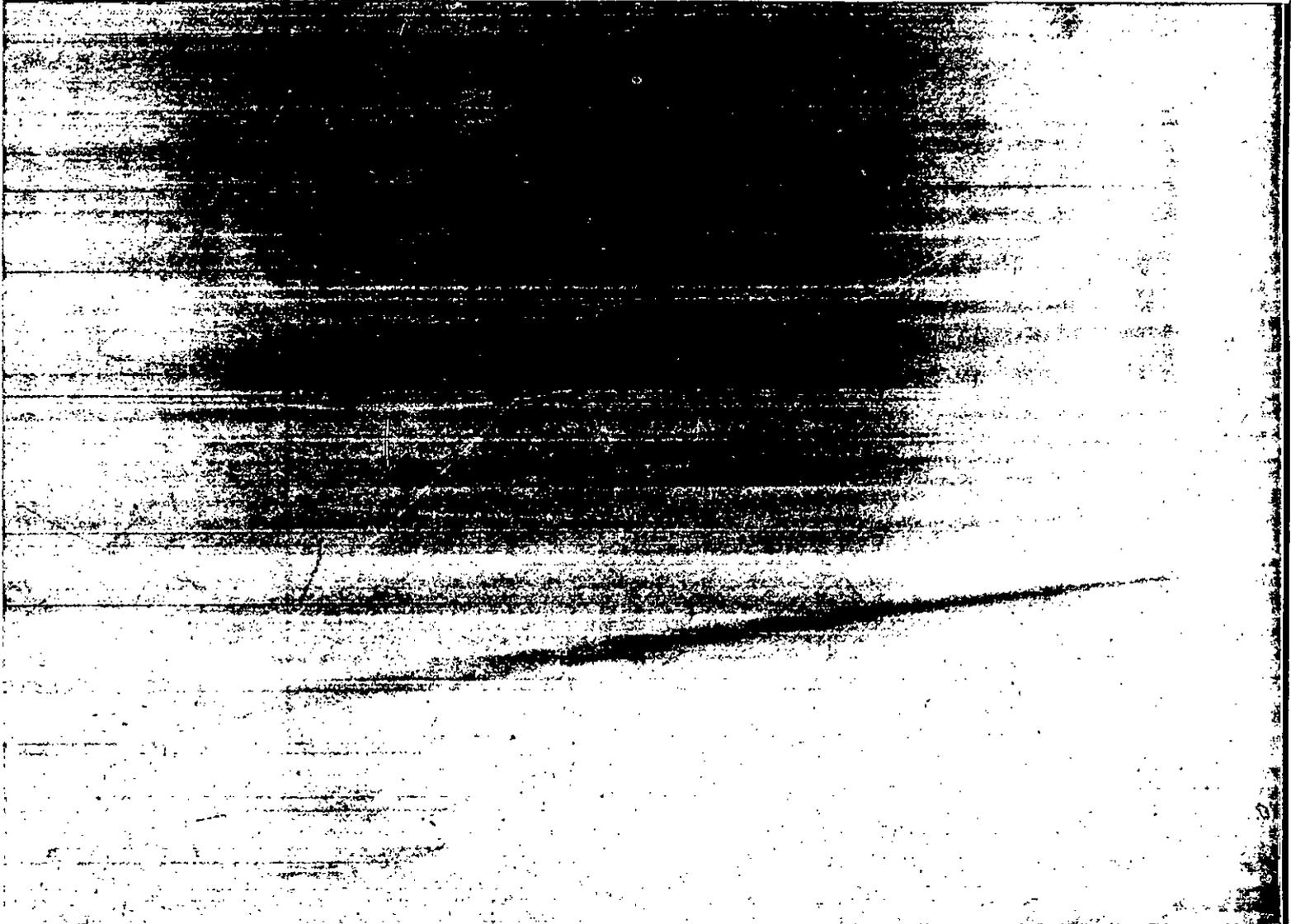
по адресу ул. М. Калинина
д. 16 каб. 26

Секретарь суда _____

Куда г. Тверь ул. Спечана
д. 8 кв 5

Кому Семькову
Товцу Александровичу

При себе иметь паспорт.



Дело №1-91/2018

ПРОТОКОЛ СУДЕБНОГО ЗАСЕДАНИЯ

25 июня 2018 года

г.Тверь

Пролетарский районный суд г. Твери в составе:

председательствующего судьи Сайковой М.Н.,

при секретаре Ермолаевой Ю.В.,

сучастием государственного обвинителя старшего помощника прокурора

Пролетарского района г.Твери Федосеева А.В.,

подсудимой Клокун М.Г.,

защиты – адвоката Сафарян О.В., представившей удостоверение № 564 и
ордер № 42631,

рассмотрев в открытом судебном заседании уголовное дело в отношении
Клокун Марины Геннадьевны, обвиняемой в совершении преступлений
предусмотренных ч. 1 ст. 291.2, ч. 1 ст. 292 УК РФ.

**Председательствующий открывает судебное заседание в 10 часов
00 минут 25 июня 2018 года и объявляет, какое дело подлежит слушанию.**

Секретарь докладывает о явке.

В судебное заседание явились:государственный обвинитель Федосеев
А.В., подсудимая Клокун М.Г., защита – адвокат Сафарян О.В.

Председательствующий устанавливает личность подсудимой:

Клокун Марина Геннадьевна, 16.05.1961 года рождения, уроженка г.
Ростов-на-Дону, гражданка РФ, с высшим образованием, разведена,
иждивенцев не имеет, работает в ГБУЗ «КДБ №2» в должности врача-
педиатра, зарегистрирована и проживает по адресу: г. Тверь, ул. 1-я
Суворова, д.10, кв.48, ранее не судима.

Под стражей по данному уголовному делу не содержалась.

Копию обвинительного заключения получила 15.06.2018 года.

Копию постановления о назначении судебного заседания получила 18.06.2018
года.

Вопрос председательствующего к подсудимой: Вам достаточно было времени
для подготовки к судебному заседанию?

Подсудимая: Да, мне достаточно было времени для подготовки к судебному
заседанию.

Вопрос председательствующего к подсудимой: иные данные по личности
желаете сообщить суду, которые могут быть учтены при рассмотрении дела?

пр. Калинина, 16, г. Тверь
ПРОЛЕТАРСКИЙ
Суд

районный (городской) суд

области, края, АССР направляет копию

приговора для немедленного вручения осужденному Костов Антон Семенов

(фамилия, имя, отчество)

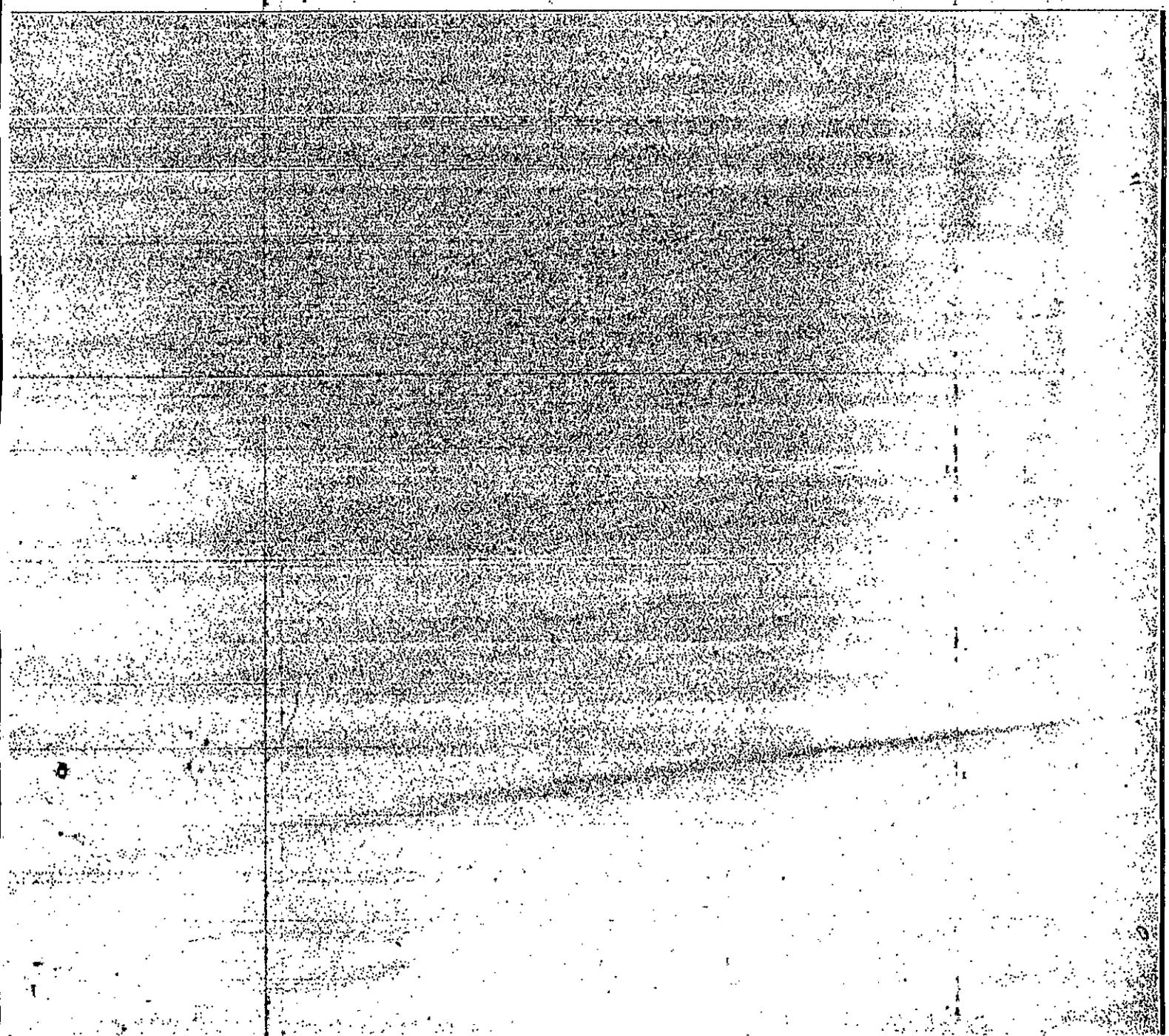
Судья Млонова И. И.

Секретарь Ситкина А. А.

РАСПИСКА

Копию приговора получил " " _____

(фамилия, подпись осужденного)



**КОРЕШОК СТАТИСТИЧЕСКОЙ КАРТОЧКИ ФОРМЫ №6
О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА СУДОМ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ**

Фамилия, Имя, Отчество обвиняемого Смирнов Павел Александрович
 Статус карточка направлена Прокуратура Пролетарского р-на г. Твери
 « » 2015 г. Работник аппарата суда _____ /ФИО/ _____ /Подпись/

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

Форма №6

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ КАРТОЧКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА СУДОМ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ
РАЗДЕЛ 1**

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ЛИЦОМ, ПРОВОДИВШИМ РАССЛЕДОВАНИЕ

1.	Наименование органа, проводившего расследование: Отдел №4 СУ при УВД по г.Твери	01	КОДСУДА
2.	Номер уголовного дела, присвоенный правоохранительным органом: 11801280001000365	02	№ уголовного дела
2.1	Единый номер преступления 02.1		
3.	ФАМИЛИЯ (обвиняемого): _____ (заполняется разборчиво, печатными буквами)		03
4.	ИМЯ (обвиняемого): _____ (заполняется разборчиво, печатными буквами)		04
5.	ОТЧЕСТВО (обвиняемого): <u>Александрович</u> _____ (заполняется разборчиво, печатными буквами)		05
6.	Дата рождения (обвиняемого): 10.06.1983 г.р.	06	ГОД МЕСЯЦ ЧИСЛО
7.	Место рождения (обвиняемого): г. Тверь	07	
8.	Дата направления уголовного дела в суд: _____ (фамилия и подпись прокурора, направившего дело в суд)	08	ГОД МЕСЯЦ ЧИСЛО
	Статистическую карточку формы №6 направить по адресу: Прокуратура Пролетарского р-на г.Твери _____ (заполняется органом, направившим дело в суд)		(наименование органа, проводившего расследование)
	индекс, почтовый адрес		

РАЗДЕЛ 2

ЗАПОЛНЯЕТСЯ В СУДЕ ПРИ ОБРАЩЕНИИ К ИСПОЛНЕНИЮ ВСТУПИВШЕГО В ЗАКОННУЮ СИЛУ ПРИГОВОРА
(ИНОГО СУДЕБНОГО ПОСТАНОВЛЕНИЯ) ПО СУЩЕСТВУ ДЕЛА

9.	Дата поступления уголовного дела в суд:	09	ГОД МЕСЯЦ ЧИСЛО
10.	Номер уголовного дела, присвоенный в суде: 1-141/2015	10	№ уголовного дела
11.	Наименование суда, судебного участка мирового судьи, рассмотревшего уголовное дело: Пролетарский р-онный суд	11	КОДСУДА
12.	Дата постановления приговора (судебного постановления) судом, мировым судьей: 28.04.2015	12	ГОД МЕСЯЦ ЧИСЛО
12.1	Дата апелляционного постановления (приговора) (1), кассационного определения (2), в случае изменения (отмены) приговора:	12.1	ГОД МЕСЯЦ ЧИСЛО
13.	Дата вступления приговора (судебного постановления) в законную силу: 09.05.2015	13	ГОД МЕСЯЦ ЧИСЛО
14.	Существо приговора (судебного постановления), с учетом кассационного или апелляционного обжалования: осужден (1), оправдан (2), дело прекращено (3), применена мера медицинского характера (4), воспитательного характера (5)	14	

