

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»**

**Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

Зарегистрировано: № _____

**МАТЕРИАЛЫ ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности)

Пролетарский районный суд г. Твери
(наименование базы прохождения практики)

с 25.02.2019 г. по 20.04.2019 г.

Студента 5 курса
Алейников Александр Сергеевич

« ____ » _____ 2019 г.

Руководитель практики от ТвГУ
к.ю.н., доцент О.Н. Замрий

Тверь 2019

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
Юридический факультет
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИКИ

Алейникова Александра Сергеевича
(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки: *40.03.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль) программы: *Правопользование и правоприменение*

Вид практики: *Производственная*

Тип практики: *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Период прохождения практики: *с 25 февраля 2019 г. по 20 апреля 2019 г.*

Руководитель практики от ТвГУ: *_к.ю.н., доцент кафедры гражданского процесса и правоохранительной деятельности Замрий Олег Николаевич*

Руководитель практики от профильной организации: Председатель Пролетарского районного суда г. Твери Алексеева Светлана Ивановна.

№ п/п	Разделы (этапы) практики / НИР	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Предварительное ознакомление с перечнем баз прохождения практики (4 ч.)	Определение и закрепление за студентами баз практики (4 ч.)	Участие в организационном собрании по практике (2 ч.)	Контроль со стороны деканата и ответственного за проведение практики за участием студентов в указанных мероприятиях
2.	Основной этап	Явка студентов по месту прохождения практики, производственный инструктаж (2 часа)	Ежедневная работа по месту прохождения практики (базе практики), заполнение дневников (320 часов)	Подготовка отчетных материалов о прохождении практики (90 ч.)	Этап работы на базе практики контролируется посредством посещения руководителями от факультета соответствующих баз практики; а также учетом работы студентов со стороны руководителей от базы практики.
3.	Заключительный этап	Представление в деканат материалов практики (2ч.)	Защита представленных отчетов о прохождении практики (4 ч.)	Итоговая конференция по результатам прохождения практики (4 ч.)	Проверка и оценивание руководителями практики представленных студентами дневников и отчетов по практике; Ответы студентов на вопросы по практике в ходе защиты.

Руководитель практики от ТвГУ _____ / О.Н. Замрий

Руководитель практики от профильной организации _____ / С.И. Алексеева



ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
Юридический факультет
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику

Алейников Александр Сергеевич

(Ф.И.О. обучающегося)

Место прохождения практики: Пролетарский районный суд г. Твери

Период прохождения практики: с 25 февраля 2019 г. по 20 апреля 2019 г.

Цель прохождения практики: *Получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Задачи практики:

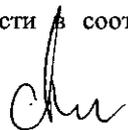
- проверка и закрепление теоретических знаний;
- формирование представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- профессиональная адаптация на рабочем месте;
- ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;
- изучение опыта правовой работы конкретной базы практики;
- развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- развитие навыков сбора и анализа информации, необходимых для последующей профессиональной деятельности;
- углубление навыков правоприменительной деятельности;
- повышение профессиональной квалификации и мастерства;
- формирование и развитие навыков подготовки и анализа служебной документации, навыков работы с входящими и исходящими документами;
- развитие исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать возникающие профессиональные проблемы;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов профессиональной деятельности;
- формирование представления о проблемах профессиональной деятельности в конкретной сфере (в соответствии с профилем базы практики);
- развитие навыков делового профессионального общения с соблюдением требований делового этикета и профессиональной этики.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

При прохождении практики студенту следует ознакомиться и отразить в отчетных документах:

- статус (правовое положение) учреждения, организации, ее цели и задачи организации, связи подчиненности (система взаимодействия с другими органами управления, хозяйствующими субъектами), краткая история становления и развития;
- правила делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, полномочия принимающей организации;
- организационная структура принимающей организации; права, обязанности и функции основных структурных подразделений (органов управления) и должностных лиц;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том числе учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и др.)
- анализ эффективности выполняемой деятельности в соответствии с возложенными функциями и задачами.

Задание принял к исполнению

 / А.С. Алейников

Руководитель практики от ТвГУ

 / О.Н. Замрий

Руководитель практики от профильной организации

 / С.И. Алексеева



ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»
Юридический факультет
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

ДНЕВНИК СТУДЕНТА

Алейникова Александра Сергеевича

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы: Правопользование и правоприменение

Вид практики: Производственная

Место прохождения практики: Пролетарский районный суд г. Твери.

Дата	Выполняемая работа	Приложения
25.02.2019 г. понедельник	Прибыл на практику, ознакомился с местом прохождения практики, правилами внутреннего трудового распорядка.	
26.02.2019 г. вторник	Изучение законодательства РФ о статусе и полномочиях районного судьи, изучение законов и инструкций, регламентирующих деятельность и структуру районного суда.	
27.02.2019 г. среда	Оформлял гражданские дела для передачи их в архив (нумерация страниц, оформление внутренней описи дела, подшивка дела)	Приложение 1
28.02.2019 г. четверг	Обучился порядку возбуждения гражданского дела в суде, самостоятельно составляла проект искового заявления о взыскании долга.	
01.03.2019 г. пятница	Оформлял повестки о вызове в суд по гражданским делам, ознакомился с порядком ведения судебного заседания по гражданскому делу.	Приложение 2
02.03.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
03.03.2019 г.		
04.03.2019 г. понедельник	Участвовал в судебном заседании гражданского дела по заявлению Боброва А.А. к ООО «Ритм-2000» о взыскании убытков.	
05.03.2019 г. вторник	Описывал и сшивал документы.	Приложение 3
06.03.2019 г. среда	Оформлял повестки о вызове в суд по уголовным делам, ознакомился с порядком ведения судебного заседания по уголовному делу.	Приложение 4
07.03.2019 г. четверг	Копировал документы.	

08.03.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
09.03.2019 г.		
10.03.2019 г.		
11.03.2019 г. понедельник	Оформлял гражданские дела для передачи их в архив суда (нумерация страниц, оформление внутренней описи дела, подшивка дела)	
12.03.2019 г. вторник	Составлял сводные описи гражданских дел постоянного и временного хранения	
13.03.2019 г. среда	Регистрация поступивших заявлений о выдаче копий судебных актов в журнале учета входящей корреспонденции	Приложение 5
14.03.2019 г. четверг	Работал в ПИ «Судебная корреспонденция». Составлял реестры отправляемой корреспонденции.	Приложение 6
15.03.2019 г. пятница	Регистрация поступивших заявлений о выдаче судебных решений в журнале учета.	
16.03.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
17.03.2019 г.		
18.03.2019 г. понедельник	Работал с административными материалами. Выдавал копию постановления лицам, виновным в административном правонарушении	
19.03.2019 г. вторник	Подготавливал и оформлял дела для сдачи в архив. Составлял описи документов в делах.	
20.03.2019 г. среда	Оформлял уголовные дела для передачи их в архив суда (нумерация страниц, оформление внутренней описи дела) Составлял распоряжение об исполнении вступившего в законную силу приговора	Приложение 7
21.03.2019 г. четверг	Копировал документы. Подготавливал и отправлял запросы.	Приложение 8
22.03.2019 г. пятница	Оформлял гражданские дела для передачи их в архив суда (нумерация страниц, оформление внутренней описи дела, подшивка дела)	
23.03.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
24.03.2019 г.		
25.03.2019 г. понедельник	Отправлял судебные повестки.	

26.03.2019 г. вторник	Подготавливал к сдаче в архив законченные судебные дела, журналы, наряды, карточки.	
27.03.2019 г. среда	Подготавливал и отправлял судебные повестки. Составлял статистические карты на подсудимых.	Приложение 9
28.03.2019 г. четверг	Участвовал в судебном заседании при рассмотрении уголовного дела по обвинению Иванова А.А. в преступлении, предусмотренном ст. 161 ч. 1 УК РФ.	Приложение 10
29.03.2019 г. пятница	Ознакомился с ролью секретаря судебного заседания в судебном процессе, присутствовал при составлении протокола судебного заседания	Приложение 11
30.03.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
31.03.2019 г.		
01.04.2019 г. понедельник	Оформлял уголовные дела для передачи их в архив суда (нумерация страниц, пришивание листов заверителей, оформление внутренней описи дела, подшивка дела)	Приложение 12
02.04.2019 г. вторник	Участвовал в судебном заседании при рассмотрении административного правонарушения, предусмотренного ст. 14.16 ч. 3 КоАП.	
03.04.2019 г. среда	Составлял исполнительные листы по гражданским делам. Копировал документы. Подготавливал, и отправлял запросы.	Приложение 13
04.04.2019 г. четверг	Оформлял повестки о вызове в суд по уголовным делам, направлял копии приговоров для вручения осужденному.	
05.04.2019 г. пятница	Оформлял гражданские дела для передачи их в архив суда (нумерация страниц, оформление внутренней описи дела, подшивка дела.)	
06.04.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
07.04.2019 г.		
08.04.2019 г. понедельник	Составлял сводные описи гражданских дел постоянного и временного хранения.	Приложение 14
09.04.2019 г. вторник	Регистрация поступивших заявлений о выдаче судебных решений в журнале учета.	
10.04.2019 г. среда	Оформлял гражданские дела для передачи их в архив суда (нумерация страниц, оформление внутренней описи дела, подшивка дела.)	
11.05.2019 г. четверг	Участвовал в судебном заседании при рассмотрении гражданского дела по иску	

	Сафроновой А.С. к ООО «ГУК Пролетарского района г. Твери» об обязанности установить перегородку, соответствующую противопожарной безопасности	
12.05.2019 г. пятница	Составлял сводные описи гражданских дел постоянного и временного хранения, подшивал архивные дела.	
13.04.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	
14.04.2019 г.		
15.04.2018 г. понедельник	Составлял исполнительные листы по гражданским делам.	
16.04.2019 г. вторник	Работал с судебной корреспонденции. Составлял реестры отправляемой корреспонденции. Занимался отправкой курьерской почты, подготавливал реестры.	Приложение 15
17.04.2019 г. среда	Копировал документы. Подготавливал, и отправлял запросы.	Приложение 16
18.04.2019 г. четверг	Составлял сводные описи гражданских дел постоянного и временного хранения, подшивала архивные дела	
19.04.2019 г. пятница	Копировал документы из гражданских дел. Составлял исполнительные листы по гражданским делам.	
20.04.2019 г.	ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ	

«10» 04 2019 г.

Руководитель практики от профильной организации _____ / С.И. Алексева



ОТЧЕТ

по итогам прохождения производственной практики
Алейников Александр Сергеевич

Место прохождения практики: Пролетарский районный суд г. Твери

В период с 25.02.2019 по 20.04.2019 я проходил практику в Пролетарском районном суде. Практика являлась производственной. За время прохождения практики я ознакомился с работой районного суда.

Нормативную базу функционирования настоящего государственного органа составляют:

- Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;
- Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 «О статусе судей в РФ»
- Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»
- Инструкцию по судебному делопроизводству в районном суде (в ред. Приказов Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 01.08.2005 N 85, от 27.12.2006 N 146, от 23.01.2007 N 6).

Организация работы аппарата любого районного суда, в том числе и Пролетарского районного суда, лежит, прежде всего, на председателе этого суда. Он организует работу суда, устанавливает правила внутреннего распорядка и контролирует их выполнение. В отделе делопроизводства по гражданским, уголовным и иным делам, организуется их хранение. На секретаря суда по уголовным делам согласно приказа председателя суда возложена обязанность по учету и хранению вещественных доказательств.

Один из дней своей практики я провел в отделе делопроизводства, занимающемся приемом, отправкой дел и корреспонденции. Я помогал регистрировать и отсылать исполнительные листы. За каждым судьей в Пролетарском районном суде закреплен свой секретарь судебного заседания, при необходимости они могут заменять друг друга. Основная обязанность секретарей судебного заседания – вести протоколы по рассматриваемым делам во время судебного разбирательства.

В целом, полагаю, что работа судей очень ответственная и сложная, требует к себе большого и пристального внимания, но при прохождении практики в суде данная работа мне очень понравилась.

« 20 » 04 2019 г

 / Алейников А.С.
(Подпись/Ф.И.О. студента)

Приложение 2

Лист-заверитель дела (наряда) № 2-104/19

В деле прощито и пронумеровано 244 (известия
срок четыре)
_____ (листа(ов)),

в том числе

литерные листы _____

пропущенные номера листов _____

внутренней описи 1 _____

Особенности физического состояния и формирования дела (наряда)	Номера листов
1	2
<i>И</i>	<i>И</i>
<i>Л</i>	<i>Л</i>

(наименование должности лица, составившего заверительную надпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

Примечание 2

Судья А.А. Иванова

Тел.420505

Каб.45

СУДЕБНАЯ ПОВЕСТКА

по делу № 2-55/2019

Вызывает Вас в качестве ответчика	Куда: Ул. Виноградова, д. 7, кв. 105, г. Тверь, 170001
К «11-30» час. «25» марта 2019 года	
По иску ОАО «Сбербанк России» к Петрову Виталию Викторовичу о расторжении кредитного договора, взыскании задолженности по кредитному договору	
по адресу: 170001, г. Тверь, пр. Калинина, 16	
Суд предлагает сторонам представить все имеющиеся доказательства по делу.	
При себе иметь паспорт.	Кому: Петрову В.В.
Секретарь	

Примечание 4

Судья С.А. Михайлова
Тел. 420451
Каб.35

СУДЕБНАЯ ПОВЕСТКА
по уголовному делу № 1-120/2019

Пролетарский районный суд г. Твери	Куда: г. Тверь, пр-т Ленина, д. 45, кв. 20
вызывает Вас в качестве обвиняемого	
К 09³⁰ час. «23» апреля 2019 г.	Кому: Арефьеву Максиму Викторовичу
По делу в отношении Арефьева Максима Викторовича по ст. 158 ч. 2 п. «б» УК РФ.	
По адресу: пр-т Калинина, д. 16	
При себе иметь паспорт.	
Секретарь суда	

Председателю суда
(председательствующему судье)

от Темрова Ивана
Александровича

(Ф. И. О., процессуальное положение, данные документа,
удостоверяющего личность и полномочия)

проживающего по адресу:

номер контактного телефона _____

**Заявление
о выдаче копии судебного акта**

1. Прошу выдать мне копию(ии) судебных актов приговора

по делу/материалу _____
(указание наименования и реквизиты судебного акта)
№ 1-55/2019

Подпись/Ф. И. О. (расшифровать):
« 13 » 03 20 19 г.

2. Копию судебного акта получил _____
(Ф. И. О. и подпись лица, получившего копию, дата выдачи копии)

3. Выдал _____
(должность, Ф. И. О., подпись работника аппарата суда, выдавшего судебное дело, дата)

Приложение №4 6

АНФ 14/01
Утверждена
приказом ФГУП "Почта России"
от 06.09.2010 № 330-п

ф.103

СПИСОК № 2014-1/721
внутренних почтовых отправлений
от "18" апреля 2019 г.

Вид и категория РПО

ЗАКАЗНОЕ

Отправитель

Пролетарский районный суд г. Твери г. Тверь, пр. Калинина, д. 16, 170001

Наименование и индекс места приема

170001, г. Тверь, пр. Калинина, д. 16, Почтовое отделение связи № 1

Всего РПО:

Всего листов

стр.№

№№ п/п	Адресат (Ф.И.О., почтовый адрес)	ШПИ (штриховой почтовый идентификатор)	Вес (кг.)	Сумма объявленной ценности, (руб.)	Сумма наложенного платежа, (руб.)	Сумма платы за пересылку, без НДС (руб.)	Сумма платы за пересылку, с НДС (руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Зам. прокурора Московского района г. Твери Панус И.Ю., 170100, г. Тверь, ул. Вагжанова, д. 7	17097334583620	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 245/18/12395, к. 26, запрос
2	УФССП России по Тверской области, 170003, г. Тверь, ул. Веселова, д. 6	17097334583637	0,02	0	0	32,92	39,50	-2а- 486/19/124797, к. 47, запрос
3	ОТН и РА ГИБДД УМВД России по Нижегородской области, 603028, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Металлистов, д. 111	17097334583644	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 660/19/12413, к. 33, запрос
4	Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Нижегородской области, 603950, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, б-р Юбилейный, д. 32	17097334583651	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 660/19/12415, к. 33, запрос
5	ООО УК "Дома в порядке Первомайский", 170008, г. Тверь, пр- т Победы, д. 27, оф. 410А	17097334583668	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 405/19/12435, к. 26, запрос
6	ООО СК "Сбербанк страхование", 115093, г. Москва, ул. Павловская, д. 7	17097334583675	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 726/19/12377, к. 26, запрос
7	Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по г. Твери, 170033, г. Тверь, б-р Цанова, д. 2	17097334583682	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 726/19/12379, к. 26, запрос
8	ОАСР Управление по вопросам миграции УМВД России по Тверской области, 170021, г. Тверь, ул. Хрустальная, д. 39	17097334583699	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 729/19/12417, к. 33, запрос
9	Отдел ЗАГС администрации г. Твери, 170002, г. Тверь, пр-т Чайковского, д. 31	17097334583705	0,02	0	0	32,92	39,50	-4/7- 7/19/12368, к. 32, запрос
10	СБ ДПС ГИБДД ОР УМВД России по Тверской области, 170008, г. Тверь, пр-т Волоколамский, д. 7, корп. 3	17097334583712	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 727/19/12324, к. 40, запрос
11	Филиал ООО "НСГ-РОСЭНЕРГО", 170034, г. Тверь, пр-т Чайковского, д. 9	17097334583729	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 727/19/12326, к. 40, запрос
12	ООО "Центр Оценки", 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6, корп. 1, оф. 406	17097334583736	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 411/19/12304, к. 47, запрос
13	ОАСР УВМ УМВД России по Тверской области, 170021, г. Тверь, ул. Хрустальная, д. 39	17097334583743	0,02	0	0	32,92	39,50	-2- 718/19/12303, к. 30, запрос

Примечание 7

РАСПОРЯЖЕНИЕ

об исполнении вступившего в законную силу приговора

Приговор *Томского* районного
суда *г. Тбилиси* области от "*18*" *марта* *2009* г.
в отношении осужденного *Турова Иван Александрович*

по ст. *111* *ч. 4* УК вступил в законную силу "*26*" *03* *2009* г.

и подлежит немедленному исполнению.

Об исполнении приговора необходимо сообщить в суд _____

Судья _____

Секретарь _____

Приложение 8

**Пролетарский
районный суд
г. Тверь**

пр-т Калинина, д. 16,
г. Тверь, 170001
тел: (4822) 42-21-85
факс: (4822) 42-21-85
kalinina16@tvcom.ru

ГБУЗ Клиническая больница Скорой
медицинской помощи
Маршала Конева ул., д. 71, г. Тверь

№ _____

На № _____ от _____

В связи с рассмотрением Пролетарским районным судом г. Тверь гражданского дела по иску Терещенко Ольги Владимировны к МКУ «УМЖФ» г. Тверь и к Сорокиной Е.В. о прекращении права пользования жилым помещением, признании права собственности на жилое помещение в порядке приватизации, просим в адрес вышеуказанного суда на имя федерального судьи А.В. Кустова предоставить информацию **состоит ли в трудовых отношениях Сорокина Екатерина Васильевна, 24.02.86 года рождения, в случае увольнения представить надлежащим образом заверенную копию приказа об увольнении, а также ее контактный телефон.**

Истребуемые сведения просим предоставить не позднее **25 апреля 2019 года.**
(или направить факсом по тел: 42-04-76)

Судья

А.В. Кустов

СТАТИСТИЧЕСКАЯ КАРТОЧКА НА ПОДСУДИМОГО

УТВЕРЖДЕНА
приказом Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «21» декабря 2018 г. № 325

1. Статистическая карточка № 00000000000000000000

2. № производства по делу в суде 1-36/2019

2.0. Уникальный идентификатор дела 69230039 от 2019 00410922
(формируется автоматически в ПИ СДП и ПИ АМПС)

2.1. № лица в уголовном деле _____ 3. Субъект РФ 69 00

4. Суд 00

5. Судья 11 Степколевт 6. Фамилия _____ (Ф.И.О. подсудимого) Имя _____ Отчество _____

7. Всего привлечено судом лиц по делу 00 7.1. Орган предварительного расследования, направивший дело в суд 00

Раздел 1. СВЕДЕНИЯ О ПОДСУДИМОМ (на момент совершения преступления, при совокупности – по наиболее тяжкому)

<p>1. Дата рождения <u>«11» 08 81</u> г.</p> <p>2. Возраст на дату совершения преступления (при совокупности – на дату наиболее тяжкого) <u>30</u> 14-99 - по числу исполнившихся лет</p> <p>3. Пол <u>1</u> 1 – мужской 2 – женский</p> <p>4. Семейное положение <u>1</u> 1 – холост 2 – женат (замужем) 3 – разведен 4 – вдовец (вдова)</p> <p>5. Наличие иждивенцев <u>1</u> 0 – нет 1 – несовершеннолетние дети, в т.ч. малолетние 2 – несовершеннолетние дети старше 14 лет 3 – взрослые нетрудоспособные, нуждающиеся в уходе</p> <p>6. Гражданство <u>1</u> 1 – Российская Федерация 2 – другие государства СНГ 3 – иные государства 4 – без гражданства</p> <p>6.1. Гражданство по справочнику ОКСМ! <u>643</u></p> <p>7. Место жительства <u>1</u> 1 – постоянные жители данной местности 2 – беженцы, вынужденные переселенцы 3 – другие жители иной местности 4 – без определенного места жительства</p> <p>8. Образование <u>3</u> 1 – неключен 1.1 – высшее профессиональное 2 – среднее профессиональное 3 – среднее общее 4 – основное общее 5 – начальное общее или нет</p>	<p>9. Род занятий (социальное положение) <u>1</u> 1 – рабочий 2 – работники сельского хозяйства (вкл. фермеров и членов их семей) 3 – государственный, муниципальный служащий 4 – служащий коммерческой или иной организации 5 – лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, участвующее в предпринимательской деятельности (с образ. юр. лица) 6 – индивидуальный предприниматель (предприниматель без образования юр. лица) 7 – учащийся, студент 8 – осужденный к лишению свободы, назначенному реально 9 – адвокат, нотариус, аудитор – иекл. 9.1 – адвокат; 9.2 – нотариус; 9.3 – аудитор 10 – нетрудоспособный (неработоспособный) 11 – безработный трудоспособный (зарегистрирован в органах службы занятости) 12 – иное трудоспособное/лицо без постоянного источника дохода 13 – военнослужащий по призыву 14 – военнослужащий по контракту 15 – судья 16 – работник суда 17 – прокурор 17.1 – работник органов прокуратуры 18 – следователь</p> <p>9.2 В т.ч. следователь органов <u>1</u> 0 – нет признака 1 – СКР 2 – ОВД 3 – ФСБ 4 – иных органов</p> <p>19 – иные сотрудники правоохранительных органов (не вкл. в п. 21-28) 20 – другие занятия (не вкл. п. 1-19, п. 21-28) 21 – сотрудник ОВД, сотрудник полиции (не вкл. сотрудников ГИБДД) 22 – сотрудник налоговых органов 23 – сотрудник государственного пожарного надзора 24 – сотрудник таможенных органов 25 – судебный пристава 26 – сотрудник службы исполнения наказаний 27 – сотрудник ГИБДД 28 – сотрудник ФСКН России (служба упразднена с 21.12.2016)</p> <p>10.1 Занимаемая должность <u>1</u> 0 – иное должностное лицо 1 – руководитель (владелец) предприятия, учреждения, организации 2 – должностное лицо, включая лицо, выполняющее управленческие функции 3 – должностное лицо с материальной ответственностью 4 – лицо, занимающее государственную должность Российской Федерации и субъекта Российской Федерации</p>	<p>10.1.1. Должностное лицо <u>1</u> 0 – нет указанных признаков 1 – федерального органа исполнительной власти 2 – иного федерального органа государственной власти 3 – органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации 4 – иного органа власти субъекта Российской Федерации 5 – органа местного самоуправления 6 – лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в иных органах, организациях, учреждениях 7 – иностранное должностное лицо, должностное лицо публичной международной организации</p> <p>10.2. Совершено преступление: <u>1</u> 0 – нет указанных признаков 1 – в период осуществления депутатских полномочий 2 – в период избирательной кампании (кандидат в депутаты) 3 – в период исполнения обязанностей присяжного или арбитражного заседателя</p> <p>10.2.1. Должностные лица, в отношении которых применяется ст. 447 УПК РФ <u>1</u> 0 – нет указанных признаков 1 – категории лиц, предусмотренные ст. 447 УПК РФ</p> <p>11. Несовершеннолетний не судим, по <u>1</u> 0 – взрослый или указанные признаки отсутствуют 1 – направлялся в спец. учебно-воспитательное учреждение закрытого типа 2 – подвергался иным принудительным мерам воспитательного воздействия 3 – состоял на учете в специализированном органе</p>	<p>12. Несовершеннолетний воспитывается <u>1</u> 0 – взрослый 1 – в семье с обоими родителями 2 – в семье с одним родителем 3 – вне семьи</p> <p>13. Подсудимый, юридически не судимый <u>1</u> 0 – судим на момент совершения преступления 1 – имел снятые, погашенные судимости 2 – освобожден от уголовной ответственности по реабилитирующим основаниям 3 – совершил впервые одно преступление 4 – совершил впервые два и более преступлений 5 – имеет судимости только за преступления, совершенные позднее, чем преступление (я) настоящего обвинения 6 – на момент совершения преступления по текущему обвинению не был судим за преступления, совершенные ранее</p> <p>14. Количество снятых и погашенных судимостей (на момент совершения преступления) <u>2</u> 0-20 (укажите количество)</p> <p>14.1. Количество снятых и погашенных судимостей (на момент вынесения судебного акта, в нем указанных) 00</p>
---	--	--	---

Раздел 2. НЕСНЯТИЕ И НЕПОГАШЕННЫЕ СУДИМОСТИ (на момент судебного рассмотрения)

№ п/п	2.1. Дата приговора	2.2. Статьи приговора				2.3. Тип наказания	2.4. Вид наказания	2.5. Размер, единицы	2.5.1. Размер испытательного срока/отсрочки исполнения приговора	2.6. Особенности назначения	2.7. Основания освобождения	2.8. Отбытие наказания
		Статья	Часть	Пункт	Статья							

П. 2.3. Тип наказания: 1 – основное наказание 2 – основное наказание, исполняемое самостоятельно 3 – дополнительное наказание

П. 2.4. Вид наказания, допустимые значения см. в разделе 2.

П. 2.5. Особенности назначения: 0 – без особенностей 1 – основное наказание назначено условно 2 – применена в приговоре отсрочка его исполнения

П. 2.6. Основания освобождения по приговору, допустимые значения: см. справочник в разделе 6.

П. 2.7. Статьи, допустимые значения: см. справочник в разделе 4.

П. 2.8. Отбытие наказания: Освобожден от отбывания наказания 1 – отбыл наказание полностью (в т.ч. нект. испытательный срок условного (судимости)) 2 – условно-досрочно (ст. 79 УК РФ) 3 – в порядке замены более мягким видом (ст. 80 УК РФ) 4 – по амнистии (помилованию) (ст. 84, ст. 85 УК РФ) 5 – по болезни (ст. 81 УК РФ) 6 – в связи с истечением срока давности обвинительного приговора (ст. 83 УК РФ) 14 – в связи с сокращением срока наказания на основании изменения закона (ст. 10 УК) 15 – в связи с декриминализацией состава преступления (ст. 10 УК)

Совершил новые преступления в период: 7.1 – отбытия назначенного наказания (за нект. значений 7.2 – 13) 7.2 – наличия неисполненного приговора (за нект. значений 7.1; 8 – 13) 8 – отсрочки исполнения наказания 9 – испытательного срока при условном осуждении 13 – обнаружено ранее совершено преступление при неисполненном приговоре

10 – условное осуждение отменено с отбытием реального наказания 11 – условное осуждение отменено без отбытия реального наказания 12 – условное осуждение исполняется самостоятельно

Примечание 9

Дело № _____
 Дата приговора (постановления) « _____ » _____ г.
 Ф.И.О. _____
 КОНТРОЛЬНЫЙ ТАБЛИЧКА НА СТАТИСТИЧЕСКОЙ КАРТОЧКЕ НА ПОДСУДИМОГО (А.И.И.И.И.)
 Основная статья УК РФ (согласно п. 4.6 статистической карточки) _____
 Результат рассмотрения (согласно п. 8.3 статистической карточки) _____

1-52/2019

ПРОТОКОЛ СУДЕБНОГО ЗАСЕДАНИЯ

г. Тверь

28 марта 2019 года

Пролетарский районный суд г. Твери в составе:
председательствующего судьи Михайловой И.И.,
при секретаре Колосовой М.С.,
с участием помощника прокурора Пролетарского района г. Твери Нуштаева Г.Т.,
защитника – адвоката филиала № 2 НО «ТОКА» г. Твери Иванова М.Ю.,
представившего удостоверение № 773 и ордер № 087138,
подсудимого Иванова А.В.,

в открытом судебном заседании приступил к рассмотрению уголовного дела по обвинению Иванова А.В. в совершении преступления, предусмотренного ст. 161 ч. 1 УК РФ.

Судебное заседание открыто в 10 часов 00 минут

Председательствующий открывает судебное заседание и объявляет, какое уголовное дело подлежит разбирательству.

Секретарь судебного заседания докладывает суду явку лиц по делу.

В судебное заседание явились: государственный обвинитель – Нуштаев Г.Т., подсудимый Иванов А.В. – доставлен конвоем, защитник Иванов М.Ю.

В судебное заседание не явились: потерпевший Чижиков П.Н., свидетели Климова А.В., Краев А.С., Григорьев С.Г. и Верхорубов Д.В., у суда нет сведений о надлежащем извещении.

Председательствующий устанавливает личность подсудимого:

Иванов Алексей Владимирович, 25 января 1976 года рождения, уроженец г. Твери, гражданин РФ, холост, на иждивении никого не имеет, образование среднее специальное, зарегистрирован по адресу: г. Тверь, ул. 15 лет Октября, д. 62, корп. 2, кв. 19, проживает по адресу: г. Тверь, пр-т Победы, д. 76, кв. 32, ранее судим, копию обвинительного заключения получал, но дату не помнит. В материалах дела нет расписки, копию постановления суда о назначении слушания получил 19.03.2019 года. К судебному заседанию готов.

Председательствующий объявляет состав суда:

Председательствующий – Михайлова И.И.,
секретарь судебного заседания – Колосова М.С.,
государственный обвинитель – Нуштаев Г.Т.,
защитник Иванов М.Ю.

Председательствующий разъясняет право отвода председательствующему, секретарю судебного заседания, государственному обвинителю и защитнику.

Отводов не заявлено.

Председательствующий знакомит участников процесса с регламентом судебного заседания, предусмотренным ст. 257 УПК РФ, а также с мерами воздействия за нарушение порядка в судебном заседании, предусмотренными ст. 258 УПК РФ.

Дело № 5-124/2019

ПРОТОКОЛ СУДЕБНОГО ЗАСЕДАНИЯ

29 марта 2019 года

г.Тверь

Пролетарский районный суд города Твери в составе председательствующего судьи Михайловой И.И., при секретаре Колосовой М.С., с участием лица, привлекаемого к административной ответственности, Бакиева Жуманазара Отахон угли, рассмотрев материал об административном правонарушении, предусмотренном ч.1.1 ст.18.8 КоАП РФ, направленный и.о. начальника ОВМ УМВД России по г.Твери в отношении Бакиева Ж.О.у.

Председательствующий открывает судебное заседание в 21 часов 10 минут.

Секретарь судебного заседания докладывает суду явку лиц по делу.

В судебное заседание явились: лицо, привлекаемое к административной ответственности, Бакиев Ж.О.у.

Председательствующий устанавливает личность лица, привлекаемого к административной ответственности:

Бакиев Жуманазар Отахон угли, 24 декабря 1987 года рождения, уроженец Республики Узбекистан, гражданин Республики Узбекистан, женат, на иждивении имеет одного малолетнего ребенка, со средним образованием, регистрации на территории РФ, г.Твери и Тверской области не имеет, проживает по адресу: г. Тверь, ул. Плеханова, д.25, ранее не привлекался к административной ответственности, заявил после разъяснения ему прав, предусмотренных ст.25.1, 25.10, 24.2 КоАП РФ, что в услугах защитника и переводчика не нуждается, отводов и ходатайств не имеет.

Председательствующий объявляет состав суда:

председательствующим в судебном заседании является судья Михайлова И.И., секретарь судебного заседания Колосова М.С.,

Председательствующий разъясняет лицу, привлекаемому к административной ответственности, права, предусмотренные ст.ст. 24.2, 25.1, 24.4, 29.3, 30.1, 30.11 КоАП РФ, ст. 51 Конституции РФ.

Председательствующий спрашивает правонарушителя: Понятны ли Вам процессуальные права? Имеются ли у Вас отводы и ходатайства?

Ответ: права ясны. Отводов и ходатайств не имеется. Защитник и переводчик мне не нужны.

У лица, привлекаемого к административной ответственности, отбирается расписка о разъяснении прав.

Суд переходит к рассмотрению дела по существу.

Доклаждаются материалы дела.

Председательствующий оглашает протокол об административном правонарушении № 011675/319 от 29 марта 2019 года.

Председательствующий задает вопросы лицу, привлекаемому к административной ответственности: Вам понятен протокол об административном правонарушении?

Ответ: да.

Вопрос: вину в совершении административного правонарушения признаете?

Ответ: да, вину признаю полностью, понимаю, что нарушил закон.

Приложение 2

Лист-заверитель дела (наряда) № 1-44/2019

В деле прощито и пронумеровано 215 объекта
контракта

(листа(ов)),

в том числе

литерные листы

пропущенные номера листов

внутренней описи 1

Особенности физического состояния и формирования дела (наряда)	Номера листов
1	2
<u>Z</u>	<u>Z</u>

(наименование должности лица, составившего заверительную надпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

Примечание 13



ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ЛИСТ

Дело № 2-92/2019

« 7 » февраля 2019 г.

(дата принятия судебного акта)

Пролетарский районный суд

(полное наименование и почтовый адрес суда (судебного участка), выдавшего исполнительный лист)

г. Тверь, пр-т Калинина, д.16, 170001

(наименование и место нахождения иностранного суда, третейского суда или международного коммерческого арбитража,

на основании судебного акта которого выдан исполнительный лист)

рассмотрев гражданское дело по иску Иванова Андрея Геннадьевича к Гусеву Роману Анатольевичу о лишении родительских прав и взыскании алиментов

решил (определил, постановил). — Взыскать с Гусева Романа Анатольевича в доход муниципального образования Тверской области городской округ город Тверь государственную пошлину в размере 450 (Четырехсот пятидесяти) рублей 00 копеек.

Серия ФС № 015630029

		сделок, том 1				
5962	2-1383/2013	То же, том 2	21 августа 2013 года	До 2039	134	Ст. 99
5963	2-1581/2013	Гражданское дело № 2-1581/2013 г. по иску Администрации г. Твери к Перовскому Ивану Викторовичу о выселении из жилого помещения,	24 июля 2013 года 28 января 2014 года	До 2029	134	Ст. 90
2014 год						
5964	2-1/2014	Гражданское дело № 2-1/2014 г. по иску Сергеева Николая Викторовича к Сергеевой Ирине Николаевне о прекращении права пользования жилым помещением и выселении, том 1	21 июня 2013 года 14 марта 2014 года	До 2030	240	Ст. 90
5965	2-1/2014	То же, том 2	26 марта 2014 года 17 декабря 2014 года	До 2030	125	Ст. 90
5966	2-2/2014	Гражданское дело № 2-2/2014 г. по иску Военной Академии воздушно-космической обороны к Каменской Оксане Викторовне, Каменскому Максиму Денисовичу, Желобовой Анне Александровне о признании утратившим права пользования жилым помещением о выселении из жилого помещения, том 1	16 мая 2012 года 04 февраля 2014 года	До 2030	251	Ст. 90
5967	2-2/2014	То же, том 2	31 января 2014 года 01 октября 2015 года	До 2030	249	Ст. 90
5968	2-8/2014	Гражданское дело № 2-8/2014 г. по иску Администрации г. Твери к Мавхатдинову Рафилю Тауафутдиновичу о прекращении права пользования жилым помещением и выселении, том 1	20 сентября 2013 года 16 декабря 2013 года	До 2030	234	Ст. 90
5969	2-8/2014	То же, том 2	23 декабря 2013 года 17 августа 2015 года	До 2030	244	Ст. 90

Курьерская доставка

№ п/п	Наименование корреспонденции	Кому отправлена	Исходящий номер и дата переписки	Дата получения	Ф.И.О. получившего корреспонденцию	Расписка в получении
1	к/постановления № 1-73/19	Прокуратура Пролетарского р-на	12098 от 15.04.2019			
2	к/постановления № 1-51/19		12167 от 16.04.2019			
3	к/постановления № 4/17-36/19		12041 от 15.04.2019			
4	к/постановления № 1-75/19		11997 от 15.04.2019			
5	к/постановления № 1-74/19		12015 от 15.04.2019			
6	к/приговора № 1-69/19		11976 от 15.04.2019			
7	с/п., ход-во № 2-412/19					
8	к/постановления № 3/1-28/19		11967 от 15.04.2019			
9	извещение, к/опред., и/з. № 2-707/19		12014 от 15.04.2019			
10	извещение № 1-62/19		12113 от 16.04.2019			

Наименование Пролетарский районный суд г. Твери
 Адрес отправителя 170001, г. Тверь, пр. Калинина, д. 16
 Общее количество писем 10

МП.

(подпись отправителя)

Принял

(должность, подпись)

Примечание 16.

**Пролетарский
районный суд
г. Твери**

пр-т Калинина, д. 16,
г. Тверь, 170001
тел: (4822) 42-21-85
факс: (4822) 42-04-76
proletarsky.twr@sudrf.ru

**Отделение Пенсионного Фонда по
Тверской области
Вагжанова ул., д.9, г.Тверь**

№ _____
На № _____ от _____

В производстве Пролетарского районного суда г.Твери находится гражданское дело №2-120/2019 г. по иску ГКУЗ Тверской области СДР «Теремок» к Ивану Ивановичу. о лишении родительских прав и взыскании алиментов.

Для рассмотрения спора по существу, прошу сообщить, состоит ли в системе персонифицированного учета:

1. **Ивана Ивановича**, 08. .1990 г.р., зарегистрированная по адресу: г.Тверь, ул. Виноградова, д. 10, если состоит, указать известное место жительства; последнее известное место работы и адрес организации, которая производит отчисления.

Ответ направить в Пролетарский районный суд г.Твери по адресу: г.Тверь, пр.Калинина, д.16 в срок до 30.04.2019г.

Судья

**Пролетарский
районный суд
г. Твери**

пр-т Калинина, д. 16,
г. Тверь, 170001
тел: (4822) 42-21-85
факс: (4822) 42-04-76
proletarsky.twr@sudrf.ru

19.04.2019 № _____

На № _____ от _____

ОТЗЫВ
на студента 5 курса юридического факультета
ФГОУВПО «Тверского Государственного университета»
Алейникова Александра Сергеевича

Студент Алейников А.С. проходил практику в Пролетарском районном суде г. Твери с 25.02.2019 г. – 20.04.2019 г.

За время прохождения практики зарекомендовал себя с положительной стороны, грамотным, умелым, инициативным студентом.

К порученной, во время прохождения практики работе относился ответственно. Присутствовал в открытых судебных заседаниях, ознакомился с регламентом поведения в ходе судебного заседания, с порядком ведения протоколов судебных заседаний.

Перенимал от сотрудников суда опыт работы по судопроизводству, эффективности использования средств оргтехники. Проявлял интерес к работе суда и стремился к повышению профессиональной квалификации.

Любые вопросы, касающиеся прохождения практики старался решать самостоятельно, но не пренебрегал советами.

Председатель суда



С.И. Алексеева

О.В. Жукова
421271

**Оценка руководителем практики
уровня сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций
студента**

№	Наименование компетенции	Уровень сформированности		
		пороговый	достаточный	высокий
1.	способность работать на благо общества и государства (ОПК-2)		✓	
2.	способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)		✓	
3.	способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)	✓		
4.	Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности(ОПК-6)		✓	
5.	Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права(ПК-3)		✓	
6.	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом(ПК-4)	✓		
7.	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности(ПК-5)	✓		
8.	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства(ПК-6)	✓		
9.	Владение навыками подготовки юридических документов(ПК-7)		✓	

«20» _____ 04 2019 г.

Руководитель практики от профильной организации



[Handwritten signature]

С.И. Алексеева