*ХАРАКТЕРИСТИКА*

РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_АО «ДКС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *На студента \_3\_ курса ТвГУ направления «Реклама и связи с общественностью»*

1. Уровень теоретической подготовленности студента *Продемонстрировала высокую квалификационную теоретическую подготовку. Умеет применять теоретические знания на практике. Проявила себя как специалист с высокой степенью самоорганизации, исполнительности и ответственности. Знает и понимает сущность и значимость своей профессии.*
2. Владение студентом практическими навыками *Все порученные задания выполняла на отлично: быстро, грамотно, аккуратно, добросовестно*. *Умеет правильно, доступно подать информацию. Хорошо владеет профессиональными терминами*. *К работе относится с желанием и ответственностью. Трудолюбива.*
3. Самостоятельно выполненная студентом работа и её качество *за время прохождения практики изучила организационную структуру предприятия, ознакомилась с нормативными документами предприятия, получила опыт в организации мероприятий для сотрудников компании. Присутствовала на совещании, посвященном выбору стратегии проведения мероприятий. Высказывала своё мнение, вносила предложения. Некоторые идеи были одобрены руководством. На отлично выполнила поставленные задачи.*
4. Отрицательные и положительные моменты в практической деятельности студента *Успешно проявила себя как при выполнении индивидуальных заданий, так и работая в составе команды. Показала умение аналитически мыслить, обобщать информацию и выделять главное. В коллективе проявила свои деловые и коммуникативные качества, быстро адаптировалась.*
5. Оценка практической деятельности студента во время практики

*(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно – цифрой и прописью)*

Заместитель руководителя службы персонала АО «ДКС», Шуневич Елена Владимировна

Подпись руководителя /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Дата: (ФИО)

М П