Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Тверской государственный университет»

### Институт экономики управления

Кафедра экономики предприятия и менеджмента

**Отчет**

 **по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта**

**профессиональной деятельности (в том числе технологической практике)**

Направление подготовки

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Магистерская программа

Стратегическое и корпоративное управление

Квалификация (степень)

**Магистр**

Форма обучения очная

Обучающийся:

Каулина Александра Константиновна

**Научный руководитель:**

Волков П.А.

Тверь 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика организации………………………………………………………………………………….3

Раздел 2. Производственно-технологическая структура организации………...9

2.1 Технология организации основных рабочих мест........…………..…….….10

2.2 Характеристика основного рабочего места магистранта.……………....…11

2.3 Кадровое, информационное обеспечение деятельности организации.............................................................................................................................12

Обобщение результатов и подведение итогов…….…………………………....14

Библиографический список………………………………………………...…....15

 Приложения………………………………………………………….…………….16

**Раздел 1. Организационно-экономическая характеристика организации**

Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Тверской Печатный Двор».

Сокращенное наименование: ООО «Тверской Печатный Двор».

Юридический и фактический адрес: 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Московская, д. 82. Дата государственной регистрации: 29 мая 2007 года.

Зарегистрировано ООО «Тверской Печатный Двор»в МИФНС России №12 по Тверской области 29.05.2007 года. Бухгалтерская отчетность Общества сформирована, исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности.

Численность работающих на конец отчетного периода составила 130 человек. Размер уставного капитала Общества на 31.12.2016 г. составляет 418 000 рублей.

Основным видом деятельности является полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области.

Перечень услуг, предоставляемых ООО «Тверской Печатный Двор»:

* изготовление буклетов, квартальных, настенных, перекидных, настольных календарей, календарей-домиков
* печать рекламных буклетов, каталогов, бланков, блокнотов, брошюр, конвертов, листовок.
* печать полиграфических изделий, срочная офсетная листовая печать, цифровая печать, ризография.
* печать газет
* печать журналов
* печать упаковки
* печать изображения для световых коробов, сити-лайтов, вывесок, указателей
* широкоформатная печать выставочной и интерьерной графики, оформление витрин, дисплеев точек и мест продаж
* красочная реклама на транспорте
* интерьерная печать, печать обоев
* заточка ножей для бумагорезательных машин
* изготовление футляров для книг, суперобложек
* сплошное лакирование, припрессовка пленки на обложки
* дизайн, верстка, читка, правка корректуры, обработка фотографий, макетирование
* виды послепечатных работ (отделки) - вырубка, надсечка, все виды тиснения (слепое тиснение, блинтовое тиснение, тиснение фольгой), конгрев, биговка, фальцовка, перфорация, нумерация.

Производственно-финансовая деятельность осуществлялась Обществом на протяжении всего периода 2016 года и была направлена на получение доходов в отчетном и последующих периодах.

Вертикальный анализ отчета о финансовых результатах - это анализ структуры формирования финансовых результатов в сравнении с предыдущим периодом.

Таблица 1. «Вертикальный анализ отчета о финансовых результатах»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | 2016 г. | 2015 г. |
| тыс.руб. | % к итогу | тыс.руб. | % к итогу |
| Выручка от продаж товаров | 33 018 | 100,00 | 28 706 | 100,00 |
| Себестоимость продаж | 19 844 | 60,10 | 16 965 | 59,10 |
| Коммерческие расходы | 9 809 | 29,71 | 9 754 | 33,98 |
| Проценты к получению | 23 | 0,07 | 17 | 0,06 |
| Проценты к уплате | 39 | 0,12 | - | - |
| Валовая прибыль | 13 174 | 39,90 | 11 741 | 40,90 |
| Прибыль от продаж | 3 365 | 10,19 | 1 987 | 6,92 |
| Прибыль до налогообложения | 3 988 | 12,08 | 2 466 | 8,59 |
| Чистая прибыль | 3 255 | 9,86 | 2 287 | 7,97 |

Рис.1. Удельный вес показателей отчета о финансовых результатах в выручке за 2016 г.

Из расчетов проведенных в таблице 17 следует, что наибольший удельный вес в выручке от продаж занимает себестоимость проданных товаров, в 2016 году она составляла 60,10%.Рост удельного веса себестоимости в выручке от продаж на 2% вызвано повышением затрат на производство и закупочной стоимости сырья и материалов. Наименьший удельный вес в выручке от продаж занимают проценты к получению и проценты к уплате, в 2016 году они составили 0,07% и 0,12% соответственно.

Доля валовой прибыли по сравнению с началом периода уменьшилась на1%, т.е. на каждый рубль выручки приходилось меньше валовой прибыли в среднем на 1 коп., что является отрицательным фактором, свидетельствующем о понижении эффективности производственной деятельности организации и не максимальной оптимизации затрат на производство, а так же закупку сырья с учетом существующих мощностей предприятия.

Доля прибыли от продаж в выручке в 2016 году так же увеличилась на 3,27% и составила около 10,19%. Следовательно, на каждый рубль выручки приходилось больше прибыли от продаж в среднем на 3,27 коп.

Доля чистой прибыли в 2016 году увеличилась на 1,89%, что оценивается положительно.

Горизонтальный анализ заключается в сопоставлении финансовых данных предприятия за два прошедших периода (года) в относительном и абсолютном виде с тем, чтобы сделать лаконичные выводы.

Таблица 2. «Горизонтальный анализ отчета о финансовых результатах»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2016 г.,тыс.руб. | 2015 г.,тыс. руб. | Абсол. отк. +,­- | Относ.отк.,% |
| Выручка | 33 018 | 28 706 | 4 312 | 15,02 |
| Себестоимость продаж | 19 844 | 16 965 | 2 879 | 16,97 |
| Валовая прибыль (убыток) | 13 174 | 11 741 | 1 433 | 12,21 |
| Коммерческие расходы | 9 809 | 9 754 | 55 | 0,56 |
| Прибыль (убыток) от продаж | 3 365 | 1 987 | 1 378 | 69,35 |
| Проценты к получению | 23 | 17 | 6 | 35,29 |
| Проценты к уплате | 39 | - |  |  |
| Прочие доходы | 638 | 492 | 146 | 29,67 |
| Прочие расходы | 15 | 13 | 2 | 15,38 |
| Прибыль (убыток) до налогообложения | 3 988 | 2 466 | 1 522 | 61,72 |
| Текущий налог на прибыль | 717 | 196 | 521 | 265,82 |
| Чистая прибыль (убыток) | 3 255 | 2 287 | 968 | 42,33 |

В отчетном году выручка компании увеличилась на 4 312 тыс.руб., что в процентном выражении составило 15,02%. Данная тенденция может быть связана с повышением спроса на продукцию за счет узнаваемости бренда, благоприятной конъюнктуры рынка и выбранной стратегией развития предприятия в регионе, направленной на снижение конечной стоимости реализации продукции с целью увеличения общего объема реализации. Себестоимость так же выросла на 2 879 тыс. руб., что составило 16,97%. Это свидетельствует о повышении закупочных цен на сырье и материалы.

Темпы прироста себестоимости (16,97%) больше, чем темпы прироста выручки от продаж (15,02%), что является негативным фактором.

Поскольку в абсолютном выражении выручка увеличилась больше, чем себестоимость, выросла валовая прибыль предприятия на 1 433 тыс. руб. или на 12,21%.

Анализ динамики расходов организации по обычным видам деятельности.

В состав этих расходов входят: себестоимость реализованной продукции, коммерческие и управленческие расходы.

Значения расходов по обычным видам деятельности организации в базисный и отчетный период, соответственно, равны:

РДб =16 965 + 9 754 + 0 = 26 719 тыс. руб.

РДотч =19 844 + 9 809 + 0 = 29 653 тыс. руб.

Расходы по обычным видам деятельности увеличились на 2 934 тыс.руб., или на 10,98%. Следует отметить, незначительную долю коммерческих и отсутствие управленческих расходов в общей сумме, что связано с небольшими затратами организации, связанными с реализацией своих услуг, отсутствием расходов на оплату аудиторских и консультационных услуг и т.п.

Размер чистой прибыли в 2016 году составил 3 255 тыс. руб. , что на 968 тыс. руб. (42,33%) больше, чем на начало периода. Данная тенденция положительна и связанна с ростом цен на выпускаемую продукцию, а так же с эффективным использованием оборотных средств.

Прибыль от продаж в отчетный период увеличилась на 1 378 тыс.руб. за счет роста валовой прибыли на 1 433 тыс. руб. и незначительном росте коммерческих расходов. Темп прироста прибыли от продаж (69,35%) больше, чем темп прироста выручки от продаж (15,02%), что, несомненно, является положительным фактором, т. к. это свидетельствует об относительном снижении затрат на производство.

Деятельность организации по обычным видам деятельности является рациональной, если выполняется следующее условие:

Тпр(ПРП) >Тпр(В) >Тпр (РД),[[1]](#footnote-1)

где Тпр(ПРП) - темп прироста прибыли от продаж;

Тпр(В) - темп прироста выручки от продажи;

Тпр(РД) - темп прироста общих расходов по обычным видам деятельности.

Тпр (ПРП) = 69,35%; Тпр (В) = 15,02%; Тпр (РД) = 10,98%.;

 Условие выполнимо: 69,35%>15,02%>10,98%.

Следовательно, процесс управления производством и реализацией услуг организации рациональный.

**Раздел 2. Производственно-технологическая структура организации**

Первичным звеном производственной **структуры типографии** является  рабочее место, где работники выполняют  отдельные  операции  по  изготовлению  продукции  или обслуживанию процесса производства, используя соответствующее оборудование. Количество и взаимосвязь рабочих мест в производственном процессе определяют участок (отдел). Он представляет собой совокупность территориально  обособленных  рабочих мест, предназначенных для выполнения однородной  работы  или различных  операций  по    изготовлению    одноименной    продукции.

В типографии  организованы следующие подразделения, организация и руководство которых возложены на соответствующих заместителей директора (выделено в скобках):

###### - отдел заказов (коммерческий директор);- производственное подразделение (начальник производства);- бухгалтерия (заместитель директора по финансам);- отдел снабжения и сбыта (начальник отдела снабжения и сбыта) ;- отдел контроля качества (заместитель директора по качеству);- отдел охраны (начальник охраны).

Рис. 2 Производственная структура предприятия

**2.1 Технология организации основных рабочих мест**

**Отдел заказов типографии** включает в себя менеджеров по приему, оформлению и сопровождению заказов,  дизайнеров по разработке оригинал макетов и выводу пленок, корректора и водителя экспедитора. Основное назначение этого отдела, это взаимодействие типографии с заказчиками полиграфической продукции. Функции управления этим отделом возложены на коммерческого директора, в соответствии с должностной инструкцией.

К **производственному подразделению типографии** относится участки (цеха, отделы), в которых осуществляются операции по переработке превращению основного сырья,  полуфабрикатов  и материалов в готовую продукцию и протекают стадии  производства. Функции управления производственным подразделением выполняет начальник производства, в подчинении которого находятся  мастера, печатники, резчики, вырубщики размотчики и другие работники.

На **бухгалтерию** типографии возложены функции ведения бухгалтерского, финансового и управленческого учета. Внутренняя цель бухгалтерского учета это выработка эффективных управленческих решений на основе аналитики показателей финансового и управленческого учета. Функции управления возложены на финансового директора, с совмещением работы главного бухгалтера.

**Отдел снабжения и сбыта** обеспечивает снабжение типографии материальными ресурсами от поставщиков и сбыт готовой продукции заказчикам. Руководит отделом начальник отдела снабжения и сбыта.

**Отдел технического контроля типографии** разрабатывает и внедряет мероприятия по постоянному совершенствованию менеджмента управления качеством, во всех сферах производственной деятельности типографии. Руководит отделом заместитель директора по качеству.

На **отдел охраны типографии** возложены функции организации безопасности функционирования производства. Руководит отделом начальник производства.

**2.2 Характеристика основного рабочего места магистранта**

Для прохождения производственной практики было назначено место помощника менеджера. За время прохождения практики в ООО «Тверской Печатный Двор» была предоставлена возможность изучить работу данного подразделения фирмы. Первую половину практики я изучала работу менеджеров. Непосредственным начальником был старший менеджер. На время практики было предоставлено рабочее место, включающее в себя компьютер, факс и телефон, а также временные права доступа к отчетности и в сеть предприятия.

Должностные инструкции:

1. выполнять правила трудового распорядка, принятые в фирме;
2. переадресовывать входящие и управлять исходящими телефонными звонками, записывать сообщения для сотрудников;
3. обрабатывать входящую и исходящую корреспонденцию;
4. помогать вести документацию в отделе продаж;
5. проводить анализ структуры запасов продукции, динамики товарооборота по отдельным группам продукции;
6. изучать потребительский рынок, формировать и расширять коммерческие связи с потребителями;
7. проверять правильность ведения и оформления документов, связанных с реализацией продукции.

**2.3 Кадровое, информационное обеспечение деятельности организации**

Численность работающих на конец 2016 года составила 130 человек. Из них 25 человек - работники администрации предприятия, 105 человек – работники производственного сектора.

В отделе кадров хранятся такие документы как:

* Штатное расписание
* Должностные инструкции работников
* Правила внутреннего трудового распорядка
* Личные дела сотрудников
* Приказы
* Трудовые договора
* И пр.

Информационная система состоит из следующих составляющих:

* документационное обеспечение , представлено различными группами документов,
* техническое обеспечение управления, представленное функциональной и обеспечивающей системами,
* внешние информационные ресурсы (сайт типографии, интернет)

В типографии используются следующие группы документов,– это документы, составляющие правовую базу деятельности организации, организационно-распорядительная документация, документы, связанные с непосредственной деятельностью организации и другие. Служба документационного обеспечения является важной составляющей информационного обеспечения управления предприятием в целом. В ООО «Тверской Печатный Двор» для  создания и распечатки документации используются компьютерные технологии.

Структура технического информационного обеспечения управления в состоит из функциональной и обеспечивающей подсистем. К функциональной относятся информационная система бухгалтерии. В бухгалтерии используется программа 1С.

Типография имеет свой сайт, на котором  размещена информация об ее услугах, ценах, контактах и т.п. С сайта можно заказать печать различных буклетов, листовок и т.д. с предоставлением шаблона работ.

Основная передача данных производится на бумажном носителе или по электронной почте. А исполнителям приходится каждый раз заново вбивать получаемую информацию в свои регистры учета. Это характеризует организацию передачи информации на типографии, как не эффективную, требующую значительных затрат живого труда и увеличение нагрузки на персонал.

**Обобщение результатов и подведение итогов**

Доля прибыли от продаж в выручке ООО «Тверской Печатный Двор» в 2016 году увеличилась на 3,27% и составила около 10,19%. Следовательно, на каждый рубль выручки приходилось больше прибыли от продаж в среднем на 3,27 коп.

Доля чистой прибыли ООО «Тверской Печатный Двор» в 2016 году так же увеличилась на 1,89%, что оценивается положительно.

Темпы прироста себестоимости ООО «Тверской Печатный Двор» (16,97%) больше, чем темпы прироста выручки от продаж (15,02%), что является негативным фактором.

Темп прироста прибыли от продаж ООО «Тверской Печатный Двор» (69,35%) больше, чем темп прироста выручки от продаж (15,02%), что, несомненно, является положительным фактором, т. к. это свидетельствует об относительном снижении затрат на производство.

Основные проблемы в организации информационного обеспечения управления состоят в следующем:

-     Отсутствие единой информационной системы

-     Дублирование введения одной и той же информации разными сотрудниками при передаче из подразделения в подразделение

-     Низкая скорость передачи информации

-     Ручной учет клиентов в отделе бронирования способствует большому числу ошибок в деятельности по расселению и росту недовольства клиентов

-     Разрозненность информации не позволяет формировать общую картину деятельности пансионата и оперативно выявлять недостатки в работе.

С целью повышения эффективности информационного обеспечения управления на предприятии рекомендуется приобрести готовое решение, автоматизирующее все основные бизнес-процессы.

**Библиографический список**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. - М.: Проспект; КноРус, 2017.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. - Часть 2.Ст. 252. М.: Проспект; КноРус, 2017. - 445с.
3. Устав ООО «Тверской Печатный Двор». - Тверь, 2007.

Ефимова О.В. Анализ финансовой отчетности. М.: Омега- Л, 2014. 405с.

Шеремет А.Д., Негашев Е.В. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций. М.: Инфра-М, 2016. 237с.

**Приложение 1**

[**Отчет о финансовых результатах**](http://blanker.ru/doc/otchet-o-finansovyh-rezultatah)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **за** | **Январь -Декабрь** |  **20** | **16** | **г.** | Коды |
| Форма по ОКУД | **0710002** |
| Дата (число, месяц, год) | **27** | **01** | **2017** |
| Организация | **Общество с ограниченной ответственностью “Тверской Печатный Двор “** | по ОКПО | **81535450** |
| Идентификационный номер налогоплательщика | ИНН | **6950061299** |
| Вид экономическойдеятельности | **Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области** | поОКВЭД | **22.2** |
| Организационно-правовая форма/форма собственности |  |  |  |  |
| **Общество с ограниченной****ответственностью / Частная собственность** | по ОКОПФ/ОКФС | **65** | **16** |
| Единица измерения: тыс. руб. (млн. руб.) | по ОКЕИ | **384**  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | За | Январь-Декабрь |  | За | Январь-Декабрь |  |
| Пояснения | Наименование показателя  | 20 | 16 | г. | 20 | 15 | г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Выручка  | 33018 | 28706 |
|  | Себестоимость продаж | ( | 19844 | ) | ( | 16965 | ) |
|  | Валовая прибыль (убыток) | 13174 | 11741 |
|  | Коммерческие расходы | ( | 9809 | ) | ( | 9754 | ) |
|  | Управленческие расходы | ( | - | ) | ( | - | ) |
|  | Прибыль (убыток) от продаж | 3365 | 1987 |
|  | Доходы от участия в других организациях | - | - |
|  | Проценты к получению | 23 | 17 |
|  | Проценты к уплате | ( | 39 | ) | ( | - | ) |
|  | Прочие доходы | 638 | 492 |
|  | Прочие расходы | ( | 15 | ) | ( | 13 | ) |
|  | Прибыль (убыток) до налогообложения | 3988 | 2466 |
|  | Текущий налог на прибыль | ( | 717 | ) | ( | 196 | ) |
|  | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы) | - | - |
|  | Изменение отложенных налоговых обязательств | - | - |
|  | Изменение отложенных налоговых активов | - | - |
|  | Прочее | - | - |
|  | Чистая прибыль (убыток) | 3255 | 2287 |

Форма 0710002 с. 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | За | Январь-Декабрь |  | За | Январь-Декабрь |  |
| Пояснения | Наименование показателя  | 20 | 16 | г. | 20 | 15 | г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода |  |  |
|  | Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода |  |  |
|  | Совокупный финансовый результат периода  | 3255 | 2287 |
|  | СправочноБазовая прибыль (убыток) на акцию |  |  |
|  | Разводненная прибыль (убыток) на акцию |  |  |

1. Ефимова О.В. Анализ финансовой отчетности. М.: Омега- Л, 2014. – С. 187 [↑](#footnote-ref-1)